

ПОЛИТИКА ПО УПРАВЛЕНИЕ НА „ИСА 2000 ЕООД“

Ръководството на „ИСА 2000 ЕООД“ официално декларира своята *политика по управление на качеството, здравословните и безопасни условия на труд и опазване на околната среда*, която е огласена, разбрана, прилагана и поддържана на всички равнища в организацията.

Същността на Политиката по управление е във формулирането на система от управленски и организационни действия в дългосрочна, средносрочна и краткосрочна перспектива, свързани с непрекъснато усъвършенстване на дейността на дружеството във всичките ѝ аспекти с основна цел: удовлетворяване на изискванията на клиента с качествени услуги, отговарящи на националното законодателство, при осигурени безопасни и здравословни условия на труд и опазване на околната среда.

В този смисъл ръководството на „ИСА 2000 ЕООД“ провежда активна и целенасочена политика в следните направления:

1. Изпълнение на глобална цел: постигане на висока конкурентоспособност и нейното непрекъснато подобряване чрез изпълнението на определени измерими показатели.
2. Качество в работата.
 - Осигуряване на приоритет на качеството в дейността на всички звена на „ИСА 2000 ЕООД“ и поставяне на качеството на извършваните дейности (при пълно съответствие с нормативните изисквания) – в основата на всички пазарни и функционални стратегии и планове. Постоянен стремеж за прилагане на най-новите материали и технологии в процеса на работа при създаване на строителните продукти и услуги.
 - Оптимизиране на процесите в дружеството: за ефективност, адекватност, целесъобразност и съответствие с нормативните изисквания на базата на непрекъснато усъвършенстване и развитие.
 - Прилагане на изискванията за качество към продуктите и услугите, предоставяни от доставчици и подизпълнители на фирмата.
 - Определяне на контекста на организацията и ефективно управление на бизнес риска.
3. Безопасност и здраве при работа.
 - Създаване на такива условия на труд, които предпазват от професионални заболявания и злополуки при работа и създават

предпоставка за пълно физическо, психическо и социално благополучие на персонала на фирмата, подизпълнителите и други, свързани с дейността ѝ лица.

- Реализация на по-високи от минималните изисквания по БЗР, определени нормативно с цел по-добро ниво на предпазване на работещите.
- Прилагане на принципа на управление на риска при всички дейности на дружеството, който се състои в предприемане на мерки и действия за предотвратяване (недопускане) на професионални рискове или максималното ограничаване на техните граници, за да се избегнат трудови злополуки и професионални заболявания. Тези мерки се разработват и внедряват във всички фази на процеса: инвестиции, проектиране, оборудване и технологии, като по този начин най-сериозните рискове са предварително отстранени.

4. Опазване на околната среда.

- Извършване на периодичен преглед и управление на екологичния риск, анализ на въпросите относно околната среда и въздействието върху нея при изпълнение на дейностите на дружеството. Своевременно и акуратно определяне и оценка на аспектите на околната среда и въз основа на това – осъществяване на управление и контрол.
- Осигуряване на организационни и технико-технологични мерки и провеждане на комплекс от дейности за опазване на околната среда, които са насочени към предотвратяване на увреждането ѝ, към нейното възстановяване, запазване и подобряване.
- Спазване на приложимите нормативни и производствено-технически изисквания при управление на оценените аспекти на околната среда.
- Постигане на резултатност спрямо околната среда, изразена в измерими резултати от управлението на всичките ѝ аспекти.
- Осъществяване на дейности, свързани с рециклиране на строителни отпадъци. Влагане на рециклираните отпадъци в строителното производство.

5. Строители и работници.

- Осигуряване на необходимия човешки ресурс за качествено и своевременно предоставяне на нашите услуги.
- Създаване на благоприятна работна атмосфера, безопасни и здравословни условия на труд и опазване на околната среда.
- Прилагане на подходящи методи и мерки за повишаване на мотивацията на персонала при участието му във всички процеси на подобряване,

свързани с постигане на целите на дружеството, гарантиране на качеството на услугите, както и здравословни, безопасни условия на труд и опазване на околната среда.

6. Клиенти.

- Ефективно и ефикасно използване на материални, човешки и финансови ресурси с цел удовлетворяване на изискванията на клиентите.
- Изпълнение на строителни поръчки, изцяло съобразени с изискванията на възложителите и утвърдените работни проекти.
- Предоставяне на качествени строителни продукти и спазване на всички приложими нормативни актове, технически спецификации и други изисквания, свързани с качеството на строителната продукция.
- Създаване, поддържане и развиване на отношенията с клиентите въз основа на честност и коректност.
- Поддържане на обратна връзка чрез събиране на информация от клиентите за качеството на извършваните услуги и дали то съответства на техните потребности и очаквания.

7. Анализ и оценка.

- Периодичен анализ и оценка на постигнатите резултати във връзка с повишаване на качеството на услугите и системен контрол върху изпълнението на поставените задачи, валидно за всички звена на фирмата.
- Анализ на провежданите мерки за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда, както и оценка на тяхната ефективност (резултатност).
- Осигуряване на постоянно подобряване на дейността на „ИСА 2000 ЕООД“ чрез взимане на адекватни решения и набелязване на нови прогресивни цели, произтичащи от постигнати до момента резултати и основани на тях.
- Усъвършенстване на технологичните управленски процеси, свързани с менажиране на качеството на продуктите и услугите на фирмата. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда.

8. Машини и съоръжения.

- Непрекъснатата поддръжка на машините и съоръженията, поддържане на комуникационното и компютърно оборудване на „ИСА 2000 ЕООД“ в изправност и отлично състояние с цел осигуряване на качеството на

услугите, постигане на производствените цели и гарантиране на здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда.

9. Нормативни актове.

- Периодичен анализ на националните и международни нормативни актове, обективна оценка на отражението им върху извършваната от фирмата дейност и непрекъснат контрол на нормативното изпълнение.

За изпълнението на тази политика „ИСА 2000 ЕООД“ разработи и внедри *Интегрирана система за управление*, отговаряща на стандартите: *ISO 9001:2015*, *ISO 14001:2015* и *OHSAS 18001:2007*.

- ✓ *Интегрираната система за управление* на „ИСА 2000 ЕООД“ е изградена на базата на международните стандарти *ISO 9001:2015*, *ISO 14001:2015* и *OHSAS 18001:2007* и на националните стандарти. Документирането на системата е осъществено на четири нива: Наръчник на *Интегрираната система за управление*, Процедури по управление, Работни инструкции и Документи по управление.
- ✓ Всеки служител е отговорен за изпълнението на своите задължения. При забелязване на грешки, пропуски и недостатъци е длъжен да ги отстрани, ако това е в пълномощията му или незабавно да уведоми прекия си ръководител, за да могат да бъдат предприети съответните мерки.
- ✓ Избягването и предотвратяването на пропуските и грешките е по-важно от тяхното отстраняване впоследствие.
- ✓ Квалификацията и професионализмът на всеки служител са в основата на нашите гаранции за качеството на изпълнените строителни обекти.
- ✓ Организацията за осъществяване на целите по качеството, управление на здравословните и безопасни условия на труд и опазването на околната среда – това има първостепенно значение в дейността на „ИСА 2000 ЕООД“. Това е задължение на всеки ръководител във фирмата.
- ✓ Управителят делегира права на ръководния персонал за постигане целите по качеството, здравословните и безопасни условия на труд и опазването на околната среда. Той очаква и ще изисква от всички служители лично участие за постигането на тези цели, с което непрекъснато да се подобрява ефективността от *Интегрираната система за управление*.
- ✓ Политиката по качеството, Наръчникът на *Интегрираната система за управление*, и документираните Процедури по управление са задължителни за всички служители на фирмата.

В тази връзка ръководството ще изисква от всички ръководители, служители и работници от всички звена на „ИСА 2000 ЕООД“ да проявяват в ежедневноста си работа висок професионализъм, технологична дисциплина и отговорност, да познават добре *Интегрираната система за управление*, да спазват стриктно изискванията, регламентирани в документите на системата и активно да съдействат за нейното развитие.

ДЕКЛАРИРАМ:

личното си участие и отговорност за изпълнението на обявената политика по качеството, околната среда и безопасните условия на труд, гарантираща правата и очакванията на клиентите, служителите на „ИСА 2000 ЕООД“ и обществото за постоянно подобрене на качеството на предлаганите услуги, за осигуряване на безопасни условия на труд и опазване на околната среда, и свързания с това траен просперитет на „ИСА 2000 ЕООД“.

УТВЪРДИЛ:.....

/Лилжа Юлиана Инджова/